

ПОЛОЖЕНИЕ

о межрегиональной научно-практической конференции «Реализация федеральных государственных образовательных стандартов в образовательной организации: состояние, перспективы, инновации»

I. Общие положения

1.1. **Межрегиональная** научно-практическая конференция по актуальным проблемам образования (далее – конференция) проводится в соответствии с планом работы колледжа и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний в области педагогики и психологии, содействовать выявлению талантливых, творческих специалистов и студентов, интеграции науки и практики с учетом имеющегося опыта и перспективных идей развития системы образования.

1.2. **Цель конференции** – обсуждение актуальных вопросов современного образования, развитие и установление контактов между учеными и практикующими педагогами, специалистами по социальной работе, обмен научными результатами и взаимное ознакомление с инновационными практиками в сфере образования, разработка деятельностных и метапредметных компонентов содержания и технологий профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи конференции:

- интеграция и систематизация теоретических и практических наработок в педагогической, методической и учебно-воспитательной деятельности образовательных организаций и социальных учреждений;
- выявление, обобщение и распространение инновационного опыта;
- формирование банка инновационных исследовательских идей по различным направлениям, предметным областям и технологиям.
- обсуждение теоретической и практической подготовки профессиональных кадров в рамках внедрения профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills.

II. Участие в конференции

2.1. В конференции могут принять участие педагогические работники образовательных организаций разного уровня, работники учреждений социальной сферы, студенты и учащиеся образовательных организаций.

2.2. Для участия в конференции необходимо направить в адрес оргкомитета (г. Астрахань, ул. Коммунистическая, 48, Астраханский социально-педагогический колледж): заявку на участие, тезисы выступлений или статьи для последующей публикации в сборнике материалов конференции (объем – 5-и страниц печатного текста).

2.3. Участие в конференции без доклада и публикации – бесплатное.

2.4. Участие в конференции, предполагающее публикацию материалов выступления на секционном заседании, – платное. Сумма организационного взноса определяется оргкомитетом конференции. Организационный взнос за участие в конференции включает: официальную регистрацию участника, участие в пленарном заседании, выступление на секции с докладом, редактирование и размещение доклада на

сайте колледжа с последующей публикацией в сборнике материалов конференции, обеспечение участников информационно-методическими материалами, выдачу сертификатов и т.д.

2.5. Участники, конференции представившие материал для публикации в сборнике, получают Сборник материалов конференции в электронном виде.

2.6. При очном участии в конференции (доклад на секционном заседании, участие в мастер – классе) предполагается выдача Сертификата участия; за очное участие в работе конференции студента (доклад на секционном заседании, участие в мастер - классе) предполагается выдача Диплома участнику конференции и Благодарственного письма научному руководителю, подготовившему студента.

III. Порядок организации и проведения конференции

3.1. Организатором конференции является ГАПОУ АО «АСПК».

3.2. Организаторы конференции:

- создают оргкомитет (для организационно-методического обеспечения и проведения конференции);

- создают редакционную коллегию для отбора и последующего редактирования материалов;

- организуют информационную поддержку.

3.3. Оргкомитет содействует реализации целей и задач конференции, осуществляет всю организационную работу по проведению конференции:

- определяет статус конференции;

- определяет место, дату, порядок проведения, регламент работы;

- разрабатывает примерную тематику вопросов на секционных заседаниях в рамках конференции;

- определяет участников пленарного заседания в соответствии с тематикой конференции;

- привлекает к участию в конференции ведущих ученых, представителей различных научных школ;

- утверждает и производит рассылку информации о конференции не позднее, чем за три недели до открытия мероприятия;

- разрабатывает и утверждает требования к оформлению материалов, представляемых на конференцию;

- принимает и рассматривает заявки в соответствии с настоящим Положением;

- организует работу редакционной коллегии, которая осуществляет отбор материалов;

- решает вопрос о публикации и распространении материалов конференции;

- осуществляет подготовку необходимой документации.

IV. Требования к содержанию материалов, представляемых на конференцию

4.1. На конференцию представляются доклады по теме конференции, которые должны отвечать следующим требованиям:

- освещать актуальную тему, связанную с педагогической наукой и практикой современного образования;

- раскрывать тему на должном научном уровне, показывать понимание автором задач обучения и воспитания учащихся, молодежи в современных социально-экономических условиях;

- отражать обоснованный и проверенный опыт педагогической работы;

- содержать исследовательскую часть, анализ и обобщение конкретных фактов, показателей работы, подтверждающих эффективность данного опыта;

– сопровождать сообщения выводами и рекомендациями, представляющими ценность для педагогической науки и образовательной практики.

V. Требования к оформлению материалов

5.1. К оформлению материалов предъявляются следующие требования:

- Название доклада заглавными буквами.
- Авторы доклада: инициалы, фамилии.
- Организация, город.
- Электронный адрес.
- Текст доклада оформляется 12 шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала, все поля по 20 мм, ориентация – книжная, отступ первой строки абзаца – 1,25.
- Объем до 5 страниц компьютерного набора формата А-4.
- Количество таблиц и рисунков лимитируется указанным объемом статьи.
- Список литературы с указанием автора (соавторов), названия работы, года издания, для монографий – издательства и количества страниц в книге, для журналов тома, номеров страниц (первой – последней). При упоминании работы в тексте указывается год издания, список литературы приводится в алфавитном порядке.
- Название файла – по фамилии первого автора.

5.2. Материалы, не соответствующие тематике конференции и требованиям оформления, к публикации не принимаются и не рецензируются.

VI. Финансирование

6.1. Финансирование проведения конференции и обеспечения участников информационными материалами осуществляется за счет организационных взносов участников конференции: образовательных организаций и физических лиц.

VII. Информационное обеспечение

7.1. Информация о проведении конференции распространяется через почтовую сеть, а также по **e-mail** в образовательных организациях города Астрахани, Астраханской области и других регионов РФ.

7.2. Положение о проведении конференции публикуется на сайте колледжа.