

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области

«Астраханский социально-педагогический колледж»

ДОПОЛНЕНИЕ К ПЛАНУ РАБОТЫ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

С УЧЁТОМ МЕРОПРИЯТИЙ, ВКЛЮЧЁННЫХ В ПЛАН РАБОТЫ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД

(Приказ министерства образования и науки от 07.03.2017 № 87)

| Направления работы | Содержание работы | Ответственные | Сроки |
|--|--|---|----------------|
| Деятельность по повышению степени доступности образования путём укрепления единства образовательного пространства, позволяющего выстраивать индивидуальные образовательные траектории вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся | Обсуждение вопроса по организации образовательного процесса с использованием дистанционных технологий | Директор, колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | март |
| Деятельность по укреплению единства образовательного пространства путем оптимизации имеющихся в системе образования ресурсов, реструктуризация сети системы образования с учетом социально-экономической и демографической ситуации | Анализ статистической отчетности | Директор, колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |
| | Согласование объемов контрольных цифр приёма на обучение по специальностям за счёт бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области | Директор колледжа, заместитель директора | январь-март |
| | Утверждение общих объемов контрольных цифр приёма на обучение по специальностям за счёт бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области | Директор колледжа, заместитель директора | январь-март |
| | Участие в открытом публичном конкурсе среди профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию на размещение контрольных цифр приёма | Директор колледжа | март-май |
| Деятельность по внедрению механизмов сетевого взаимодействия образовательных организаций, эффективных технологий интеграции общего, дополнительного и профессионального образования и модернизации образовательных программ, обеспечивающих гибкость | Участие в августовской конференции по представлению лучших практик сетевого взаимодействия МОО и ГОО | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | август |
| | Участие в интерактивных проектах различного уровня | Заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------|
| и индивидуализацию процесса обучения в системе образования и позволяющих выстраивать индивидуальные образовательные траектории, вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся | | | |
| Деятельность по совершенствованию условий для предоставления образовательных услуг в дистанционной форме, в том числе по совершенствованию нормативного правового поля, по обеспечению доступа к сети «Интернет», по приобретению компьютерного оборудования и др. | Проведение мониторинга скорости доступа к сети Интернет | Электроник | ежеквартально |
| | Обсуждение вопроса доступа к сети Интернет детям-инвалидам | Электроник | ноябрь |
| | Обсуждение вопроса применения в учебном процессе дистанционных технологий и электронных средств обучения | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | сентябрь |
| Деятельность по созданию условий для предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде, в том числе по совершенствованию нормативного правового поля, по приобретению или разработке автоматизированной информационной системы, по приобретению компьютерного оборудования и др. | Проведение мероприятий сопровождению АИС «Комплектование ДОУ» | Методист, электроник | в течение года |
| Деятельность по достижению соответствия качества образования запросам государства, личности, общества | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников в течение одного года после окончания обучения и получения специальности | Ответственный за профориентационную работу | в течение учебного года |
| | Внедрение практико-ориентированной (дуальной) модели обучения - обновление содержания и структуры учебных образовательных программ - внедрение в учебный процесс новых технологий обучения | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение учебного года |
| Деятельность по обеспечению достижения современного качества образовательных результатов и | Участие в реализации концепции инклюзивного образования для детей с ОВЗ в Астраханской области | Директор колледжа, заместитель директора, руководители | в течение года |

| | | | |
|--|--|--|-------------------------|
| высокой степени социализации, в том числе для детей с особыми потребностями | | подразделений | |
| Деятельность по созданию и совершенствованию условий для повышения качества образовательных услуг, устойчивого функционирования и развития систем дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования | Проведение комплекса мероприятий по обеспечению учебной литературой обучающихся | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |
| | Создание необходимых условий реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение учебного года |
| | Разработка и проведение мероприятий по внедрению новых ФГОС СПО | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |
| | Участие в мониторинге Федеральный реестр документов об образовании (ФРДО) по программам подготовки СПО | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение учебного года |
| Деятельность по совершенствованию нормативного правового поля и созданию безбарьерной среды, позволяющей внедрить инклюзивное образование, вариативные формы образования для детей с ОВЗ | Разработка и внедрение мероприятий по созданию безбарьерной среды, позволяющей внедрить инклюзивное образование | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |
| | Мониторинг численности обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ | Социальный педагог | ежемесячно |
| Деятельность по повышению мотивации педагогических и руководящих работников системы образования и их профессиональных компетентностей, направленных на обеспечение нового качества образования | Проведение анализа отчетности ЗП-образование | Директор колледжа, заместитель директора, руководитель отдела экономики и финансов | ежемесячно |
| | Участие в конкурсе «Учитель года» | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | февраль-апрель |
| Деятельность по формированию современной системы сопровождения непрерывного профессионального развития | Разработка и внедрение дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки «Дошкольное образование» | Директор колледжа, заместитель директора, руководители подразделений | март-сентябрь |

| | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|
| педагогических кадров системы образования | Определение показателя по доле педагогических и руководящих работников колледжа, прошедших повышение квалификации | Заместитель директора, специалист по кадрам, методист | май |
| Деятельность по оптимизации количества студентов педагогических специальностей с учетом прогноза социально-экономической и демографической ситуацией посредством реализации механизмов целевого набора и государственного задания образовательным организациям профобразования | Участие в ярмарке вакансий для студентов, выпускников и работодателей | Заместитель директора, руководители подразделений, ответственный за профориентационную работу | май |
| Деятельность по совершенствованию региональной системы качества образования | Подготовка и представление на официальном сайте организации в сети «Интернет» отчета о самообследовании в соответствии с установленным порядком и показателями | Заместитель директора, руководители подразделений | апрель |
| | Мониторинг соответствия содержания и реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС СПО | Заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |
| | Обеспечение функционирования системы внутренней оценки качества предоставления образовательных услуг | Заместитель директора, руководители подразделений | в течение учебного года |
| | Обеспечение соблюдения лицензионных требований | Заместитель директора, руководители подразделений | в течение года |
| | Обеспечение порядка приема в образовательную организацию | Директор колледжа, заместитель директора, ответственный секретарь приёмной комиссии | в период работы приёмной комиссии |
| | Соблюдение порядка аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности | Заместитель директора, специалист по кадрам, методист | в течение года |
| | Обеспечение соответствия структуры, содержания и периодичности обновления информации официального сайта действующему законодательству | Заместитель директора, специалист по документационному | в течение года |

| | | | |
|---|--|--|-------------------------|
| | | обеспечению | |
| Деятельность по формированию здорового образа жизни обучающихся посредством внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий | Обеспечение увеличения числа обучающихся, вовлечённых в занятия физической культурой и спортом | Заместитель директора, руководитель физического воспитания | в течение года |
| Деятельность по созданию безопасных условий обучения, воспитания и проживания в образовательных организациях | Проведение совещаний по вопросам охраны труда | Заместитель директора, руководитель административно-хозяйственной службы, специалист по охране труда | сентябрь |
| | Проведение с обучающимися инструктажей по вопросам соблюдения техники безопасности во время образовательного процесса | Заместитель директора, специалист по охране труда | сентябрь-октябрь |
| | Проведение мониторинга несчастных случаев, произошедших с обучающимися | Заместитель директора, специалист по охране труда | в течение учебного года |
| Деятельность по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности в образовательных организациях и по повышению эффективности энергообеспечения | Мониторинг мероприятий по вопросу энергообеспечения колледжа, формирование перечня мер по снижению потребления энергоресурсов колледжа, проведение контрольных мероприятий | Заместитель директора, руководитель административно-хозяйственной службы | июль-август |
| | Мониторинг соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям безопасности в рамках готовности к новому учебному году | Заместитель директора, руководитель административно-хозяйственной службы | июль-август |
| Деятельность по обеспечению комплексной безопасности в образовательных организациях. Создание условий в образовательных организациях для обеспечения пожарной, антитеррористической и транспортной безопасности | Проведение мониторинга противопожарного состояния, антитеррористической защищенности в рамках подготовки к новому учебному году | Заместитель директора, руководитель административно-хозяйственной службы | июль-август |
| Деятельность по обеспечению информационной безопасности в образовательных организациях | Мониторинг соответствия информации по вопросам информационной безопасности на сайте колледжа установленным требованиям | Зам. директора, юристконсульт | октябрь |

| | | | |
|---|---|--|----------------|
| Деятельность по формированию информационной культуры несовершеннолетних | Организация мероприятий по повышению квалификации педагогических работников по формированию информационной культуры обучающихся и безопасному поведению в интернет-пространстве | Заместитель директора, специалист по кадрам, методист | в течение года |
| | Проведение социально-психологического тестирования обучающихся | Заместитель директора, старшие методисты отделений, социальный педагог | май |