



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ АО «АСПК»)



«Утверждаю»

Директор ГАПОУ АО «АСПК»

А.Л. Хаченьян

Положение о предметной экзаменационной комиссии  
ГАПОУ АО «АСПК» на 2026–2027 учебный год

Рассмотрено и утверждено  
Советом ГАПОУ АО «АСПК»  
протокол от 25.02.2026 № 02

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, порядок и организацию работы предметной экзаменационной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 г. N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правилами приёма в ГАПОУ АО «АСПК» на 2026-2027 учебный год, локальными актами Колледжа.

1.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения о предметной экзаменационной комиссии Колледжа.

## **2. Структура и состав предметной экзаменационной комиссии**

2.1. Предметная экзаменационная комиссия (далее – ПЭК) создаётся при приёме граждан, поступающих по специальностям 44.02.01 «Дошкольное образование», 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 44.02.04 «Специальное дошкольное образование», 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании», 49.02.01 «Физическая культура», 49.02.02 «Адаптивная физическая культура», 54.02.06 «Изобразительное искусство и черчение» так как обязательным условием для поступления является сдача вступительных испытаний с целью выявления наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

2.2. В состав ПЭК входят председатель комиссии и экзаменаторы.

2.3. Численный состав комиссии определяется исходя из количества поступающих, которые будут сдавать вступительные испытания, но не менее 4 человек.

2.4. В состав комиссии включаются преподаватели Колледжа по согласованию с председателем приёмной комиссии.

### **3. Полномочия и организация работы предметной экзаменационной комиссии**

3.1. Обязанности предметной экзаменационной комиссии:  
проведение консультаций и вступительных испытаний;  
обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить уровень своих способностей;

проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении, где обеспечиваются необходимые условия;

оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством и критериями;

объявление результатов вступительных испытаний в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

обеспечение установленного порядка оформления и хранения протокола, в котором фиксируются результаты определения уровня физической подготовки, выявленные у поступающих, и сводных ведомостей;

ознакомление поступающих с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

соблюдение порядка допуска к вступительным испытаниям поступающих, пропустивших вступительные испытания по уважительной причине.

3.2. Форма проведения вступительных испытаний предметной экзаменационной комиссии определяются Правилами приёма в Колледж.

3.3. Лица, забравшие документы после завершения приёма документов или получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

3.4. Для поступающих проводятся консультации по содержанию вступительных испытаний, по их организации, критериям оценки, предъявляемым требованиям.

3.5. Члены предметной экзаменационной комиссии должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

### **4. Функции, права и обязанности председателя и членов предметной экзаменационной комиссии**

4.1. Работу предметной экзаменационной комиссии возглавляет председатель, который отвечает за организацию её работы, своевременную и объективную проверку результатов.

4.2. Функции председателя предметной экзаменационной комиссии:

участие в подборе кандидатур в ПЭК;

участие в подготовке нормативов по практическим разделам программы предмета «Физическая культура»: гимнастика и лёгкая атлетика для вступительного испытания;

инструктаж членов ПЭК по технологии оценивания;  
организация учёта рабочего времени экзаменаторов;  
инструктаж по охране труда;  
обеспечение режима хранения и информационной безопасности при составлении протоколов и экзаменационных ведомостей;  
подготовка и обсуждение с членами ПЭК отчёта о результатах её работы.

4.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии имеет право:  
давать указания предметной экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;

отстранять, по согласованию с председателем приёмной комиссии, членов комиссии (экзаменаторов) в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе комиссии;

Председатель предметной экзаменационной комиссии обязан:  
выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о приёмной комиссии и положением об экзаменационной комиссии Колледжа;  
соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности;

своевременно информировать председателя приёмной комиссии о возникающих проблемах и трудностях.

4.4. Член предметной экзаменационной комиссии вправе:

получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем предметной экзаменационной комиссии, экзаменаторами процедурные вопросы проверки материалов вступительных испытаний;

требовать организации необходимых условий труда;

принимать участие в обсуждении отчёта о работе ПЭК, вносить в него свои предложения;

участвовать в подготовке материалов по программам вступительных испытаний.

4.5. Член предметной экзаменационной комиссии обязан:

выполнять возложенные на него функции на высоком уровне;

объективно оценивать и фиксировать результаты вступительных испытаний;

соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при составлении протоколов и экзаменационных ведомостей;

информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникших на вступительном испытании.